
Förväntansdokument

Läsåret 2026/2027

Detta förväntansdokument beskriver vad skolan, elever och vårdnadshavare kan förvänta sig av varandra. Det övergripande målet är att skapa goda förutsättningar för varje elevs lärande och utveckling. En väl fungerande samverkan mellan skola och hem är en grundförutsättning för att nå detta mål.

Dokumentet har sin grund i Skollagen (2010:800) och innehåller information om skolenhetens regler, enhetens gemensamma arbetssätt samt en påminnelse om det ansvar som följer av föräldrabalken.

Skolregler

Gäller för elever på enhet 2 (BA, EE, FT, IN, VF) läsåret 2026/2027

På De la Gardiegymnasiet följer vi den värdegrund och de skrivningar som återfinns i skollag, gymnasieförordning och läroplan.

Trivsel

- Uppträd på ett trevligt och respektfullt sätt
- Ta ansvar för vår gemensamma arbetsmiljö
- Meddela frånvaro.
 - För Enhet 2 gäller: Telefonsamtal till mentor innan skoldagens början. Vid APL telefonsamtal till både mentor och APL-plats. För omyndig elev görs anmälan av vårdnadshavare.
- Rökning, e-cigaretter, alkohol och andra droger är inte tillåtna inom skolans område.

Trygghet

- Behandla andra med respekt och värdighet
- Texter, bilder och symboler som kan uppfattas som kränkande är inte tillåtet
- Var hjälpsam
- Fusk är inte tillåtet

Det är inte tillåtet att i eget namn lämna in eller framföra sådant som andra skrivit eller sagt, oavsett om det är hämtat från tidningar, böcker, internet eller någon annan källa. Det är inte heller tillåtet att med otillåtna hjälpmedel eller på annat sätt försöka vilseleda vid bedömning av måluppfyllelse och kunskaper (Se Skollagen kapitel 5 § 17)

1. Om en elev har plagierat eller fuskat ska rektor informeras. Det är alltid undervisande lärare eller annan personal som beskriver den händelse som skall anmälas till rektor. Även mentor meddelas.
2. Undervisande lärare tar kontakt med eleven och påtalar situationens allvar.
3. Rektor tar beslut om skriftlig varning enligt 5 kap § 9–11 skollagen (2010:800). I den skriftliga varningen ska det framgå vilka konsekvenserna

blir om beteendet upprepas. Är eleven under 18 år meddelas även vårdnadshavarna.

4. Upprepas beteendet stängs eleven av från all skolverksamhet 5 skoldagar enligt 5 kap §17. Avstängningen kan ske med omedelbar verkan. Är eleven under 18 år meddelas även vårdnadshavarna.

Studiero

1. Respektera allas arbetsro under lektion och i skolans övriga lokaler
2. Kom förberedd och i tid till lektioner samt avtalade möten
3. Ha med dig böcker, laddad dator och andra nödvändiga hjälpmedel
4. All undervisning på De la Gardiegymnasiet skall vara mobilfri
Ansvarig lärare kan ge tillåtelse för användning av mobiltelefon om undervisningen kräver detta
5. Dator får inte störa på lektioner, i studielandskap eller vid andra sammanhang i utbildningen
Lärare avgör när och hur datorn ska användas i undervisningen
6. Studielandskap och grupprum används till studier

Kompletterande regler för Enhet 2 gäller säkerhet:

- I verkstadslokaler samt vid praktiskt arbete utanför dessa ska skyddskläder och övrig personlig skyddsutrustning användas såvida inte ansvarig lärare bedömer detta som uppenbart olämpligt.
- Inga obehöriga får uppehålla sig i verkstadslokaler. Ansvarig lärare avgör om personen i fråga är obehörig.
- Skydd på maskiner och utrustning ska användas och får inte manipuleras.
- Om det upptäcks att skyddsanordningar eller annan skyddsutrustning inte fungerar ska detta omedelbart anmälas till ansvarig lärare.
- Knivar och andra vassa verktyg får inte medtagas utanför respektive programs verkstadslokaler.

Policy kring fotografering, filmande och ljudupptagning

I dagens samhälle är möjligheterna till att fotografera, filma och spela in ljud större än någonsin. Därför är det viktigt för De la Gardiegymnasiet att tydliggöra vad som gäller vid fotografering, filmning och ljudupptagning inom skolans område.

På så vis kan också elevers personliga integritet skyddas. Skolan är inte en allmän plats, vilket innebär att ansvarig rektor avgör om fotografering, videofilmning och ljudupptagning är tillåten.

I enlighet med skolans policy får du endast fotografera, filma, spela in ljud eller publicera på nätet om du får ett godkännande från varje person som finns med på bilden eller inspelningen. Det är viktigt att du tänker dig för så att du inte fotograferar, filmar, spelar in ljud på personer inom skolans område som råkar gå förbi i skolkorridoren, skolgården eller andra allmänna platser, där elever, personal och andra personer rör sig. Att fotografera, filma och spela in ljud på lektionstid får endast ske om läraren gett sitt godkännande. Om du inte håller dig till ovanstående

policy kommer skolan att vidta åtgärder, enskilda bedömningar görs från fall till fall och konsekvensen kan bli en skriftlig varning och i förlängningen avstängning från undervisningen.

Enligt lag är det förbjudet att kränka och förtala (lögnaktigt skvallra) andra människor, skulle detta ske kan skolan fatta beslut om polisanmälan. Att i hemlighet filma i utrymmen som omklädningsrum, toalett och dusch är också enligt lag förbjudet.

Så arbetar vi för att upprätthålla skolreglerna

På enhet 2 har vi gemensamma rutiner och förhållningssätt för att alla elever ska ha en trygg och bra skolvardag:

- Personalen ska informera eleverna om ordningsreglerna och dess betydelse vid skolstart. Uppföljning sker vid behov.
- Eleverna ska ha kunskap om skolreglerna och konsekvenser om man bryter mot dem.
- Personalen ska upprätthålla trygghet och studiero, genom bland annat agera konsekvent och likartat med kollegorna.
- Rektor ansvarar för att innehållet i förväntansdokumentet kommuniceras till vårdnadshavare.

Vad händer om skolreglerna inte följs?

Om elev bryter mot en skolregel kommer det alltid att uppmärksammas och hanteras av skolans personal. Konsekvenserna anpassas efter situationen och kan bland annat innebära:

- Tillsägelse och samtal med eleven
- Kontakt med vårdnadshavare
- Utvisning ur undervisningslokalen
- Skriftlig varning
- Tillfällig omplacering inom eller utanför skolenheten
- Avstängning

Syftet med konsekvenserna är alltid att förbättra skolsituationen för den enskilda eleven och för övriga elever. Följs inte skolreglerna kan disciplinära åtgärder enligt skollagen 5 kap. 6–8, 11–13, 17–20, 22–23 § komma i fråga.

Skolans skyldigheter

Om det kan misstänkas att ett brott begåtts av en elev i samband med verksamheten är rektorn skyldig att anmäla detta till Polismyndigheten om inte övervägande skäl talar emot det (6 a kap. 10 § skollagen). Skolan har även en skyldighet att göra en orosanmälan till socialtjänsten om det kan befaras att en elev far illa (29 kap. 13 § skollagen). Gäller unga upp till 18 års ålder. Dessa skyldigheter är reglerade i lag.

Vårdnadshavares ansvar enligt föräldrabalken

Enligt 6 kap. föräldrabalken har den som är vårdnadshavare ansvaret för barnets personliga situation. Vårdnadshavaren ska se till att barnet får den omsorg, trygghet och uppfostran som behövs. För att förhindra att barnet skadar någon annan ska

vårdnadshavaren också se till att barnet hålls under uppsikt eller att andra lämpliga åtgärder vidtas.

Detta förväntansdokument har tagits fram av rektor i enlighet med 5 kap. 5 b § skollagen. Elever och vårdnadshavare informeras om dokumentets innehåll varje läsår.

Beslutad av: Rektor, Carina Bertilsson

Datum: 2026-08-17

Gäller för läsåret: 2026/27