

## Standardavtal beträffande auktorisation för tillhandahållande av digitala parkeringstjänster i Lidköpings kommun

### 1. Avtalsparter

I annonserat auktorisationssystem gällande digitala parkeringstjänster har nedanstående parter, köparen och säljaren träffat följande överenskommelse:

#### 1.1. Beställare

Lidköpings kommun  
531 88 LIDKÖPING  
Org.nr: 212000–1694  
Kontaktperson: Erik Gustafsson, Tel.nr. 0510 – 77 15 59  
[Erik.Gustafsson2@lidkoping.se](mailto:Erik.Gustafsson2@lidkoping.se)

#### 1.2. Leverantör

Leverantör  
Postadress  
Org.nr:  
Kontaktperson:

### 2. Omfattning och förhållningssätt

Lidköpings kommun har ett förhållningssätt där vi betraktar framväxten av nya betalningslösningar och tjänster riktade till parkörer som en marknadsplats där parkören är kund. Leverantörerna konkurrerar genom sina erbjudande och affärsmodeller och utvecklar tjänster som tillför nytta för parkörerna. Från upplåtarens sida finns det ett intresse av att det ska vara en marknad med sund konkurrens och att de tjänster som erbjuds uppfyller grundläggande krav på kvalitet. Den parkör som inte ser att de digitala betal-lösningarna är attraktiva har möjlighet att använda sig av kommunens fysiska betalstruktur.

Målet för Lidköpings kommun är att:

Erbjuda medborgare och besökare i Lidköpings kommun ett snabbt, enkelt och tillgängligt sätt att kunna betala för sin parkering.

Parkör ska få fler valmöjligheter i sitt val av leverantör och betalmetoder.

Avtalet inklusive bilaga 1 och 2 avser att reglera de villkor som ska gälla på marknaden för digitala parkeringslösningar inom Lidköpings kommun utifrån relationen upplåtare och leverantör. Ordet upplåtare används utifrån att Lidköpings kommun ger leverantören tillgång till en marknadsplats.

På den marknadsplatsen har leverantörerna möjlighet att sälja sina tjänster till parkörer både i form av betalmöjlighet och tilläggstjänster. Information till parkörer ska vara tydlig och förenlig med gällande konsumentlagstiftning.

### **3. Avtal**

3.1. Avtalet gäller löpande från och med överenskommet datum, dock tidigast 2024-10-01.

3.2. Ändringar, kompletteringar av avtalet ska göras skriftligt och undertecknas av behöriga personer hos upplåtaren och leverantör. För eventuella tillkommande tjänster, exempelvis tillståndshantering, ska tilläggsavtal upprättas.

Upplåtaren eller leverantören får påkalla omförhandling av bestämmelserna i ingånget avtal om ändrade förhållanden gör att bestämmelserna väsentligt påverkar de förutsättningar som avtalet bygger på. Detta befriar inte part från skyldighet att fullgöra berörd avtalsförpliktelse intill dess en eventuell överenskommelse om ändring träffats.

3.3. Avtalet upphör att gälla 3 månader efter uppsägning. Vid avtalets upphörande ska leverantören i rimlig omfattning samarbeta med upplåtaren för att minimera påverkan på parkörer.

### **4. Överlåtelse av avtal**

Leverantören äger som huvudregel ej rätt att överlåta avtalet, undantaget utgörs av situationer då ägarstrukturen hos leverantören förändras väsentligt. I de situationerna ska leverantören skriftligen informera upplåtaren om intentionen att överlåta avtalet samt få ett skriftligt godkännande på överlåtelsen.

### **5. Särskilda kontraktsvillkor**

Leverantören ska leva upp till nationella lagar och regler samt bedriva sin verksamhet i enlighet med ILO:s ramverk då svensk arbetsrätt inte är tillämplig.

### **6. Utförande av tjänsten, krav på tjänsten**

6.1. Leverantören åtar sig att utföra uppdraget professionellt, fackmannamässigt och med omsorg i enlighet med villkoren i detta avtal samt agera i enlighet med för verksamheten gällande god sed och etiska normer.

6.2. För upplåtaren är det av betydelsen att leverantören ges ett gott omdöme av parkörer något som kan utvärderas både genom analyser av hur den i olika sammanhang betygssätts av användare, leverantörernas egna undersökningar eller upplåtarens egna undersökningar och utredningar.

6.3. Parterna åtar sig att anpassa sig till nya förhållanden som kan uppstå under avtalsperioden och på bästa sätt försöka tillgodose varandras förutsättningar och behov samt lojalt och i skälig omfattning fortlöpande bistå varandra med den information som behövs för att genomföra avtalat uppdrag.

6.4. Tekniska krav på tjänsten specificeras i bilaga 1

6.5. Leverantören ska löpande uppdatera sig om de lagar och regelverk samt inneha erforderliga tillstånd.

6.6. Leverantören ska arbeta enligt ett kvalitetsledningssystem av sådan omfattning och med sådant innehåll att det är styrkt att denne har förmåga att uppfylla mål och inriktning för efterfrågad verksamhet. Vid anmodan ska leverantören kunna redovisa detta för upplåtaren. Leverantören är ansvarig för att eventuell underleverantör uppfyller samma krav.

6.7. Leverantören ska bedriva ett systematiskt miljöarbete som identifierar miljöpåverkan och risker och vid anmodan kunna redovisa detta för upplåtaren. Leverantören är ansvarig för att eventuell underleverantör uppfyller samma krav.

6.8. Leverantören kan inte överlåta väsentliga delar av leveransen till en underleverantör utan upplåtarens godkännande.

6.9. Från och med att Leverantören har mottagit information från Upplåtaren har Leverantören 3 arbetsdagar på sig att genomföra förändringar/uppdateringar av befintliga tjänster (ex. ändrad parkeringsavgift, förändring av tillåten parkeringstid) för att anpassa sig till nya förhållanden som kan uppstå under avtalsperioden.

## **7. Kommunikation samt tillhandahållande av uppgifter**

7.1. Meddelanden ska som huvudregel lämnas via e-post.

7.2. Ändring av kontaktuppgifter och uppsägning ska alltid meddelas via e-post.

7.3. Hänvisning till upplåtaren i reklam, marknadsföring eller på annat sätt får inte göras av leverantören eller av denne anlita underleverantör utan upplåtarens i förväg inhämtade skriftliga medgivande.

7.4. **Lag** (2018:1937) om tillgänglighet till digital offentlig service kräver att skriftliga dokument uppfyller tillgänglighetskraven enligt EU:s webbtillgänglighetsdirektiv leverantören åtar sig att ta fram tillgänglighetsanpassade dokument vid anmodan av upplåtaren. Ersättning utgår ej för eventuella kostnader kopplat till framtagandet av tillgänglighetsanpassat dokument.

7.5. Statistik och annan redovisning ska kunna tillhandahållas till upplåtaren månadsvis och vid behov, dvs när upplåtaren så begär. Statistik ska även överlämnas årligen.

Statistiken ska inkludera minst följande:

Antal genomförda transaktioner fördelat per taxa  
Antal nyregistreringar av parkörer som parkerat på orten  
Antal köp per områdeskod  
Servicenivå/tillgänglighet  
Avräkningsnota som ligger till grund för inbetalning  
Kundtjänstärenden

Leverantören ska vidare vara behjälplig att ta fram försäljningsunderlag som upplåtaren behöver för sin uppföljning. Detta kan också inkludera statistik över reklamationer och dylikt. Statistiken ska levereras i oläst Excel-format eller av upplåtaren och leverantören annat överenskommet format.

## **8. Uppföljning, revision och inspektion**

Upplåtaren äger rätt att genomföra revision och inspektion, både i egen regi samt av upplåtaren anlitad tredje part, i syfte att kontrollera att leverantören lever upp till de krav som ställs och utför uppdraget i enlighet med avtalet.

## **9. Möten**

9.1. Protokoll från möten ska upprättas av anvisad Part och justeras av den andra Parten. Respektive part står för sina egna kostnader som rör samverkan.

9.2. Driftmöten ska fokusera på båda parter mål och syften med avtalet ur ett verksamhetsperspektiv. Driftmöten hålls vid behov.

## **10. Ansvar**

Leverantören ansvarar ej för indirekta skador eller följdskador, inbegripet men inte begränsat till förlust av vinst, förlust av intäkter, förlust av data, förlust av verksamhet, förlust av goodwill samt förlust med anledning av verksamhetsavbrott. Krav ska framställas inom två (2) månader från det att upplåtaren märkt eller bort märka grunden för kravet. Leverantörens ansvar är begränsat till en (1) gång det vid tiden för skadans uppkomst gällande prisbasbeloppet enligt socialförsäkringsbalken (2010:110).

## 11. Försäkring

Leverantören ska teckna och vidmakthålla sedvanliga försäkringar för sin verksamhet. Försäkringarna ska ha betryggande ansvarsbelopp med hänsyn till verksamhetens och tjänsternas art och omfattning.

## 12. Vite

12.1. Huvudregeln och förhållnings sättet mellan parterna är förebyggande dialog och informationsutbyte och båda parter har ett ansvar för att upprätthålla en funktionell relation. Vid ett antal för upplåtaren väsentliga händelser kan dock ett vite aktualiseras.

Vid försenad inbetalning av medel till upplåtaren utgår ett vite om 1 000 kronor per påbörjad arbetsdag.

Vid revision dokumenterade avvikelser i åtagande enligt avtal 20 000 kronor per revisionstillfälle. Ej uppdaterade taxor, områdeskoder i enlighet med avtal. 2 000 kronor per dag till dess att uppdatering är gjord.

I det fall leverantören inte kopplar bort betal lösning vid hävning av avtal utgår ett vite om 10 000 kronor per dygn.

12.2. Om viten utgått vid återkommande tillfällen kan upplåtaren komma att aktualisera frågan om uppsägning eller upphävning av avtalet.

Vite kan högst uppgå till 50 000 SEK per avtalsår.

## 13. Sekretess

Parterna för binder sig att inte röja eller på något sätt utnyttja sekretessbelagd uppgift som part får del av genom tillkomsten av eller genomförandet av avtalet. Leverantören äger inte utan upplåtarens uttryckliga tillåtelse rätt att publicera eller annars offentliggöra rapporter eller annat material eller information som leverantören upprättat, erhållit eller tagit del av genom avtalet.

Denna tystnadsplikt gäller även efter det att avtalat objekt har slutlevererats och avtalet upphört att gälla.

Tystnadsplikten gäller inte om det föreligger en skyldighet enligt lag eller annan författning för part att lämna ut uppgifter. Tystnadsplikten gäller inte heller för uppgifter som är allmänt kända.

## 14. Personuppgiftsbiträdesavtal

Hantering av personuppgifter regleras i bilaga 2 Personuppgiftsbiträdesavtalet.

## 15. Immateriella rättigheter

Inget i detta Avtal ska utgöra en överlåtelse eller upplåtelse av några immateriella rättigheter som ägs eller kontrolleras av någon Part, och ingen Part ska ha några krav eller anspråk på den andra Partens immateriella rättigheter.

## 16. Ekonomi och ersättningar

16.1. Upplåtaren ersätter leverantören med: **noll (0) SEK**

16.2. Med detta avtal får leverantören tillgång till de parkeringsytor som Lidköpings kommun tillhandahåller och får sälja tjänster till parkör enligt villkor i detta avtal.

16.3. Leverantören ska överföra inkomna parkeringsinbetalningar som tillhör upplåtaren enligt intervall nedan till upplåtarens anvisade bankkonto. Ur överföringen ska det framgå vilken leverantör som gör överföringen och en hänvisning till ett avräkningsunderlag.

16.4. Avräkningsunderlaget utgörs av en rapport som sammanställs eller genereras när en månad avslutas. Avräkningsunderlaget ska upprättas senast tre arbetsdagar efter ett månadsskifte och därefter ska leverantören reglera fordran senast vid kommande månadsskifte. Avräkningsunderlaget ska delges upplåtaren via e-post och specificera antalet transaktioner samt insamlat belopp (inkl. och exkl. moms) för varje zon under den aktuella månaden. Avräkningsunderlaget kan med fördel kombineras med statistikrapport enligt punkt 7.4 ovan.

16.5. Utöver avräkningsunderlaget ska upplåtaren i realtid kunna se all transaktionshistorik via de gränssnitt som leverantören tillhandahåller upplåtaren.

16.6. Leverantören ska ha en ekonomisk och finansiell ställning som erfordras för denna typ av uppdrag och ska under avtalsperioden bibehålla en rating om minst 60 hos Creditsafe eller på annat sätt kunna stärka en betryggande ekonomisk ställning eller ställa ut en garanti som tryggar upplåtarens fordran.

16.7. För eventuell fakturering gäller att de ska göras elektroniskt enligt de uppgifter som upplåtaren anger och att de ska utställas med 30 dagars betaltid.

## 17. Uppsägning, upphörande och hävning

17.1. Båda parterna har rätt att häva avtalet utan kompensation till motparten, om motparten har gjort sig skyldig till väsentligt avtalsbrott och motparten inte rättat till avtalsbrottet inom trettio (30) dagar från mottagande av skriftligt meddelande från den hävande parten.

Hävning ska alltid ske genom skriftligt meddelande till motparten för att vara giltig.

17.2. Upplåtaren har därutöver rätt att häva avtalet om:

- Leverantören inte genomför överföringar av parkeringsavgifter i enlighet med avtal.
- Vid revision enligt punkt 8 det dokumenteras väsentliga brister i leverantörens åtagande.
- I det fall det förekommit återkommande vite och leverantören trots upplåtarens skriftliga påtalande inte rättar bristerna.
- Leverantören inte kan uppvisa en betryggande ekonomisk ställning eller lämna betryggande säkerhet enligt punkt 15.6
- Leverantören gör sig skyldig till allvarlig fel i sin yrkesutövning eller döms för brott avseende yrkesutövningen enligt lagakraftvunnen dom.
- Leverantören underlåtit att fullgöra sina åligganden avseende socialförsäkringsavgifter och skatter eller har lämnat felaktig information i delar som berör denna punkt.
- Leverantören utan medgivande från Upplåtaren överlåter avtalet på annan.
- Leverantören utan medgivande från Upplåtaren anlitar underleverantörer för en väsentlig del av leveransen.
- Leverantören har lämnat oriktiga uppgifter under förhandling och dessa uppgifter har varit av icke oväsentlig betydelse vid bedömningen av slutande av avtal.
- Leverantören gör sig skyldig till tekniskt missbruk i förhållande till vad som anges i teknisk kravspecifikation enligt bilaga.

17.3. Leverantören har rätt att säga upp detta avtal med omedelbar verkan, eller till den dag Leverantören anger, samt även rätt till skadestånd på grund av det förtida upphörandet, under följande förutsättningar:

- Upplåtaren i väsentlig mån brister i förpliktelse enligt avtalet och inte vidtar rättelse inom trettio (30) dagar efter skriftlig anmodan.
- Upplåtaren brister i andra hänseenden och inte vidtar rättelser trots upprepade skriftliga anmodanden (minst tre)

17.4. Vardera parter har rätt att säga upp avtalet i förtid om lag eller författning eller politiska beslut tas som väsentligt förändrar förutsättningarna för avtalets fullgörande så att det blir oskäligt betungande för endera part. En uppsägningstid om sex månader ska då iakttas.

17.5. Part är befriad från sina åtaganden enligt avtalet om parten visar att det inträffat ett hinder utanför partens kontroll som parten inte skäligen kunde förväntas ha räknat med vid avtalets tecknande och vars följderna parten inte heller skäligen kunde ha undvikit eller övervunnit. Såsom sådant hinder ska bland annat anses krig, terrorism, eldsvåda, naturkatastrofer och arbetsmarknadskonflikt.

För att part ska äga rätt att göra gällande force majeure enligt ovan ska parten utan oskäligt dröjsmål skriftligen underrätta motparten om uppkomsten av det force majeuregrundande hindret samt vidta åtgärder för att minimera omfattningen och effekten av hindret. Så snart det åberopade hindret upphört ska parten skriftligen underrätta motparten därom samt så snart som rimligen möjligt återuppta åtagandet i avtalad omfattning.

## 18. Tvist

Tvist angående tillämpning eller tolkning av detta avtal och därmed sammanhängande rättsförhållanden, ska i första hand avgöras genom förhandling mellan parterna. Om parterna inte kan komma överens ska tvisten avgöras på upplåtarens hemort, om parterna inte kommer överens om annat, med tillämpning av svensk rätt med undantag för dess lagvalsregler.

Att tvist med anledning av avtalet hänskjutits till rättsligt avgörande befriar inte parterna från skyldigheter enligt detta avtal. Part är således förpliktigad att fullgöra skyldigheter enligt avtalet till dess att frågan slutligen prövats och dom vunnit laga kraft.

## Undertecknande

Datum och ort

För upplåtare

För Leverantören

Signatur, Namnförtydligande

Signatur, Namnförtydligande

(Undertecknande genom digital signatur accepteras)